



Recrutement

➡ Comptable Groupe – H/F

CDD (8 mois) – Temps plein

📍 *Rouen | Poste à pourvoir à partir de Janvier 2026 !*

Au sein de la Direction Financière et dans le respect des normes comptables, fiscales et des procédures internes, vous garantissez la fiabilité des comptes des sociétés du groupe et contribuez à l'amélioration continue des processus.

👉 Vos missions principales

- **Assurer le traitement des opérations comptables** : Saisie et contrôle des factures d'achats, ventes, investissements et opérations de trésorerie. Vérification de la conformité des pièces comptables.
- **Gérer les immobilisations** : Suivi des acquisitions et cessions, comptabilisation des amortissements, gestion des fiches dans le module des immobilisations.
- **Participer aux situations mensuelles et aux clôtures annuelles** : Préparation des écritures de clôture (provisions, intérêts courus, etc.), Établissement du bilan et du compte de résultat en conformité avec les normes comptables.
- **Participer à la révision des comptes et des cadrages** : Analyse des comptes et justification des soldes, Réalisation des états de rapprochement (comptabilité vs reporting, feuilles de travail).
- **Participer à la consolidation trimestrielle et annuelle du groupe** : Préparation des liasses de flux. Contrôle et réconciliation des flux intragroupes. Participer aux retraitements et à l'analyse des états financiers.
- **Réaliser les déclarations fiscales** : TVA mensuelle, CET, liasses fiscales et autres obligations déclaratives. Veille fiscale et respect des échéances légales.

🎯 Votre profil

- **Formation** : Formation supérieure en comptabilité (Bac+3 à Bac+5).
- **Expérience** : une expérience confirmée en comptabilité générale multi-sociétés et fiscalité.
- **Compétences** : Travail en équipe, rigueur, autonomie, et sens de la confidentialité.
- Esprit d'équipe, sens du service et capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément.

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) au service des Ressources Humaines : service.rh@senalia.com